

臺北市立陽明高級中學112學年度第2學期第5次【主任會議】紀錄

一、時間：113年5月28日上午9時10分

二、地點：簡報室

三、主持人：蔡哲銘 校長

記錄：黃芝嵐

四、上次會議追蹤事項：無

五、校長指示：

- (一)地下室停車場雨天時，偶有職員老師騎車滑倒情形，請總務處找專家評估該如何改善地板濕滑問題。

六、各處室報告：

(一)教務處：

1. 6月24日(一)第一節為高一高二藝能科(音樂+體育)期末考。
2. 206班在5月22日中午搬到314教室上課，已通知任課老師此事。原本在314教室的直播共學設備已請工程師移機到二樓家政教室右邊小教室內，該教室還有2組鐵樁+1片大黑板待處理。該教室因久未使用，潮濕且牆壁白漆粉化脫落，請總務處在暑假幫忙處理，以備日後教學使用。
3. 高中期末教研會在6月3、5、6、11日辦理，國中期末教研會在6月12至18日辦理。
4. 5月14日職安監督輔導結果計 11 項應改善事項，已當場解說，敬請改善，與其具有相同危害之設施，應一併予以改善，相關事實提示如下：
 - (1)實驗室電扇風機葉片未設護網或護圍等設備。
 - (2)烹飪教室外放置瓦斯鋼瓶未加固定。
 - (3)烹飪教室內未放置滅火器等預防火災所需之設備。

- (4)烹飪教室現場製冰機未帶電金屬外殼未接地也無加裝漏電斷路器。
- (5)實驗室電源開關箱前未淨空80公分。
- (6)未訂定職業安全衛生管理計畫。
- (7)未訂定職業安全衛生管理規章。
- (8)未訂定自動檢查計畫。
- (9)甲種職業安全衛生業務主管未於勞動部職業安全衛生署履歷智能雲系統填具職業安全衛生管理單位（人員）設置（變更）報備書，並陳報本處備查。
- (10)未設置職護人員。
- (11)急救藥品與器材未至少每6個月定期檢查。

主席裁示：列入每次主任會議追蹤，檢討缺失改善情形。場地租借如有剩餘之經費優先拿來解決安全的問題。

(二)學務處：

- 1. 本校113學年度制服溝買預計時段為：高中8月10日(六)早上、國中為當日下午購買，詳如附件一。
- 2. 新生始業式預計時段為：高中8月14-15日上午8時至中午12時；國中為8月16日上午8時至中午12時辦理，詳如附件二、三。
- 3. 預定6月21日國八搬到國九教室。

(三)教官室：

- 1. 教育局來函，各級學校需於6月28日前辦理各校「防空演練」事宜，相關成效需函文教育局備查。本室預劃於高三國九離校後辦理。

(四)總務處：

- 1. 活動中心籃球場屋頂防漏工程，已於上週末搭設鷹架。本週四早上10時召開本項工程第一次工務會議，地點：簡報室。
- 2. 欄杆第2期工程及網球場廁所工程流標後檢討會議，已於上週一完成。待建築師重新調整工項後，重新上網招標。
- 3. 活動中心視聽教室環境改善工程第一次開標日期為5月29日。

4.5月14日臺北市政府勞檢處及海洋大學職安訪視建議及改善公文已到校，總務處與教務處針對所列缺失及建議，已請廠商估價，在經費許可下先改善有安全疑慮項目。

(五)輔導室：

- 1.【113-1 國中技藝教育課程】本校已報名 23 人，但教育局要求本校的參加人數為 42 人，已請國八導師及輔導老師協助宣導，有幾位學生有意報名，但尚未繳回報名表。
- 2.5月22日(三)下午辦理【學長姐分享座談會】，國九有 85 位學生參加，已順利辦理完畢。
- 3.5月31日(五)第四節於國中七八九年級各班教室進行【生命教育講座-珍愛自己，從感受情緒開始】線上講座，講師：陳雪如心理師。
- 4.【113 年暑假職輔營】本校共錄取 75 人次，預計 6 月 5 日公告錄取名單，並於 6 月 27 日中午辦理行前說明會。
- 5.7月3日(三)將進行【新生智力測驗】，請國九導師協助施測，預計上午 8 時 30 分於簡報室進行說明，上午 9 時入班，9 時 10 分開始施測。
- 6.「高中部學輔會議」預計安排於 6 月 17 日(一)中午 12:30，地點為校史室，並徵詢校長、主任此時段安排可否？

結論:時間往前至 6 月 6 日(四)中午 12:10 分

(六)圖書館：

- 1.圖書館承辦人工智慧 AI 專班已經邁入第二學年，目前已經建置足夠的課程工具，對學生的學習也有實質助益。然目前校內持續缺乏可以指導學生相關專題的專業師資，目前現有的師資也屬於身兼多職的疲憊狀況。加以計畫審查期程的不穩定，圖書館恐無法繼續承接本業務，謝謝相關處室的支援。

結論:師資的部分，可否能找到一個數學老師的缺協助處理 AI 專班；計畫審核期程不穩定，如從校內墊支先墊支相關經費是否可行。

2. 根據精進計畫來文，欲調查各校教學需求，以新增校園數位與教學軟體之選購清單，請有需求的單位提出。

(七)研究發展處：無

(八)人事室：無

(九)會計室：

1. 主任會議結束後接續召開 113 年度第一次內控專案會議。

(十)秘書：

1. 113 年 5 月 30 日（星期四）為【臺北市中小學教育品質保證實施計畫】系統填報說明會，《上午場》9 時 50 分至 12 時、《下午場》13 時 50 分至 16 時，請各處室填報人員自擇合宜時間上線。網路連結為 <https://meet.google.com/gaz-sj jh-omh>
2. 5 月 31 日 18 時臺加高中雙聯學制第三屆學生畢業典禮將於明倫高中進行。
3. 6 月 17 日（星期一）下午花蓮高中行政團隊蒞校參訪，當天友校將進行花蓮學分享，陽明邀請林承恩組長分享主題為「雙語教學經驗談」，當天參訪活動將於校史室進行，請主任們預控時間參加。
4. 6 月 21 日（星期五）18 時家長委員會，請主任們預控時間參加。
5. 家長會將於 6 月 28 日校務會議結束後邀請全校教職員參加謝師宴，請各處室主任協助將調查表單傳予同仁報名。報名表單：
<https://forms.gle/i7rcJAYva4yC2jWw6>

七、提案討論：無

八、臨時動議：無

九、散會： 10 時 20 分